

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЭНГЕЛЬ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 имени ОСМАЕВА УСМАНА  
ГЕРИМСУЛТАНОВИЧА**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ОСМАЕВ  
1УСМАНАН ЦІАРАХ ЙОЛУ ЭНГЕЛЬ-ЮРТАРА №1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ИШКОЛ»**

**366213, Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Энгель-Юрт, ул.Школьная, 1,  
тел. 8(928) 745 58 24, E-mail: djo.mos@mail.ru**

**ПРИКАЗ**

**17.01.2025г.**

**№11/1**

с.Энгель-Юрт

**Об утверждении «Дорожной карты».**

Во исполнение пункта 5 Протокола №3 заседания коллегии Министерства, состоявшегося 29 октября 2024 года №3, в целях повышения качества образования и учета потребностей учащихся в выборе профильного обучения,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») (далее – Дорожная карта) по реализации профильного обучения в МБОУ «Энгель-Юртовская СШ №1 имени Осмаева У.Г.» на 2025-2026 учебный год согласно приложению №1.
2. Заместителю директора по УР Сархановой З.М.:
  - организовать и провести мониторинг по выбору профилей обучающимися 9-х классов на 2025-2026 учебный год в срок до 28 февраля 2025 года;
  - разработать и утвердить дорожную карту по реализации профильного обучения в срок до 31 января 2025 года;
  - обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Дорожной картой;
  - разработать комплекс локальной нормативной базы по профильному обучению;
  - провести анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по выбору профиля в срок до 5 февраля 2025 года.
  - представить информацию о выбранных профилях в МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» в срок до 25 февраля 2025 года.
3. Заместителю директора по ИКТ Мосаеву А.Д. разместить информацию об организации профильного обучения в 2025-2026 учебном году на официальном сайте до 30 марта 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
С приказом ознакомлены:

Абуев А.А.

\_\_\_\_\_ Сарханова З.М.  
\_\_\_\_\_ Мосаев А.Д.

**План мероприятий («Дорожная карта»)**  
**по реализации профильного обучения в МБОУ «Энгель-Юртовская СШ**  
**№1 имени Осмаева У.Г.» на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативное и методическое сопровождение профильного обучения</b>			
1	Обеспечение нормативно-правовыми документами по профильному обучению	В течение года	Директор
2	Разработка приказов, локальных актов	В течение года	Директор
3	Организация курсовой подготовки для учителей-предметников	В течение года	Директор
4	Зачисление в профильные классы на основании заявлений, результатов итоговой аттестации девятиклассников, личного «портфолио»	Июль, август	Директор
5	Разработка учебно-программной документации в соответствии с профилем обучения, углубленного изучения отдельных предметов	Август	Заместитель директора по УР
<b>2. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1	Проведение мониторинга о профилях, открываемых в ОО	Август	Заместитель директора по УР
2	Участие в региональных семинарах по профильному обучению	В течение года	Заместитель директора по УР
3	Информационное обеспечение сайта раздела «Профильное обучение»	В течение года	Заместитель директора по ИКТ
4	Мониторинг комплектования 10-х классов с профильным обучением	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР
<b>3. Мероприятия по информационному сопровождению</b>			
1	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися 9-х классов и их родителями по вопросам поступления в профильные классы	Январь	Заместитель директора по ВР
2	Проведение анкетирования в 9-х классах по вопросу определения выбора дальнейшего профиля обучения	Январь-февраль	Заместитель директора по УР
3	Проведение тематических совещаний, семинаров с ответственными за профильное обучение: - Реализация профильного обучения: проблемы и перспективы; - Организация профильного обучения	Апрель Ноябрь	Директор
4	Проведение родительских собраний в 9-х классах по вопросам организации профильного обучения	Февраль-март	Заместитель директора по ВР
5	Проведение тематических классных часов для	В течение	Классные

	учащихся, разъясняющих специфику предпрофильной подготовки и содержания профильного обучения на уровне среднего общего образования	года	руководители
6	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с организациями общего, дополнительного и профессионального образования по вопросам реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных учебных предметов, а также предпрофильной подготовки	Август	Директор
7	Создание условий эффективного использования ресурсной базы предметных лабораторий, в том числе на условиях сетевого взаимодействия	В течение года	Директор
8	Обеспечение условий для участия обучающихся профильных групп в олимпиадах, научно-практических конференциях, региональных проекта по предметам, изучаемым на профильном уровне	В течение года	Заместитель директора по УР
<b>4. Организация контроля</b>			
1	Мониторинг работы школ по выбору профилей на 2025-2026 учебный год	Февраль	Директор, заместитель директора по УР и ВР
2	Посещение уроков и внеклассных мероприятий, проводимых в профильных классах, с последующим анализом для выработки путей более эффективного преподавания профильных предметов	В течение года	Директор, заместитель директора по УР и ВР
3	Контроль за преподаванием профильных предметов, элективных курсов, элективных учебных предметов	В течение года	Директор, заместитель директора по УР и ВР
4	Мониторинг сайтов по размещению материалов по профильному обучению	Декабрь 2025, август 2026	Директор