

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭНГЕЛЬ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 имени ОСМАЕВА УСМАНА
ГЕРИМСУЛТАНОВИЧА»**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ОСМАЕВ
1УСМАНАН Ц1АРАХ ЙОЛУ ЭНГЕЛЬ-ЮБРТАРА №1 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»**

366213, Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Энгель-Юрт, ул.Школьная, 1, тел.
8(928) 745 58 24, E-mail: djo.mos@mail.ru

П Р И К А З

16.02.2023г.

№ 27/2

с. Энгель-Юрт

Об утверждении плана работы по методическому сопровождению педагогических работников при введении федеральных основных образовательных программ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 27 марта 2023 года № 440-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 31 января 2023 года № 170-п», приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 4 апреля 2023 года № 76 «О внесении изменений в приказ МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 13 февраля 2023 года № 29»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы внутришкольных методических объединений по методическому сопровождению педагогических работников при введении федеральных основных образовательных программ согласно приложению №1.
2. Заместителю директора по информационно – коммуникационным технологиям Мосаеву А.Д. поместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Энгель-Юртовская СШ №1 им. Осмаева У.Г.».
3. Заместителю директора по учебной работе Абдулхаджиевой Х.В.:
 - обеспечить реализацию мероприятий Плана;
 - организовать деятельность школьных методических объединений по обеспечению участия в реализации мероприятий Плана;
 - информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение в соответствии с ФООП.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Абуев А.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу директора

«Энгель-Юртовская СШ №1 им.
Осмаева У.Г.» от 16.02.2023г. от 27/2

План работы внутришкольных методических объединений по методическому сопровождению педагогических работников при введении федеральных основных образовательных программ с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Планируемый результат | Ответственный |
|--|--|---|---|---|
| Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП | | | | |
| 1. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ | Апрель-май | Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО |
| 2. | Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП | Апрель | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УВР, |
| 3. | Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом | Апрель – май в соответствии и с планами ШМО | Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП | Руководители ШМО |
| 4. | Реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | До 1 сентября 2023 года | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УВР, |
| 5. | Корректировка плана методических семинаров | Апрель | План методических семинаров | Абдулхаджиева Х.В., заместитель |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|---|--|
| | внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП | | внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | директора по УВР, |
| 6. | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов | Руководители ШМО |
| 7. | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО |
| 8. | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | | |
| 9. | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам | В течение учебного года | | |
| Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП | | | | |
| 10. | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО | Апрель-май | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, Шабазова З.Ж., руководителя ШМО начальных классов |

| | | | | |
|-----|---|--------------|--|--|
| 11. | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООП и СОО | Апрель - май | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООП и СОО | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО |
| 12. | Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам | Апрель - май | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО |
| 13. | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Май | Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года | Руководители ШМО, Хаджиева З.Л., педагог-библиотекарь |
| 14. | Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП | Май | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО; Хаджиева З.Л., педагог-библиотекарь |
| 15. | Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП | Апрель-май | Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной | Руководители ШМО |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | | | деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП | |
| 16. | Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП | Апрель-май | Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители ШМО |
| 17. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО | В течение всего периода реализации ООП НОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, Шабазова З.Ж., руководителя ШМО начальных классов |
| 18. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО | В течение всего периода реализации ООП ООО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители предметных ШМО |
| 19. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО | В течение всего периода реализации ООП СОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР, руководители предметных ШМО |
| Мероприятия по актуальным вопросам введения ФООП | | | | |
| 20. | Участие управленческих команд во всех мероприятиях, проводимых региональной и муниципальной методических служб | В течение всего периода | Повышение профессиональной компетенции | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР |
| 21. | Методическое совещание «Готовность МБОУ «Энгель-Юртовская СШ №1 им. Осмаева У.Г» к введению ФООП» | Август 2023 года | Оценка готовности школы к введению ФООП | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР |
| 22. | Внесение дополнений в планы педагогов по самообразованию с целью изучения требований ФООП | В течение всего периода | Повышение профессиональной компетенции | Абдулхаджиева Х.В., заместитель директора по УР |

