

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЭНГЕЛЬ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 имени ОСМАЕВА УСМАНА ГЕРИМСУЛТАНОВИЧА

**МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТНИ ЙУКЪБАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ «ОСМАЕВ 1УСМАНАН ЦІАРАХ ЙОЛУ
ЭНГЕЛЬ-ЮБЪРТАРА №1 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ИШКОЛ»**

**366213, Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Энгель-Юрт, ул.Школьная, 1, тел. 8(928) 745
58 24, E-mail: djo.mos@mail.ru**

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ А.А.Абуев

**План
работы школьного музея «Исток» МБОУ
«Энгель-Юртовская СШ№1 им.Осмаева У.Г.»
на 2024- 2025 учебный год**

Цель: содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи:

- воспитание чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- умение презентовать себя, свое село, быт своего народа в прошлом;
- взаимодействие учащихся, педагогов и родителей в поиске, обработке, хранении экспонатов для школьного краеведческого музея.
- пополнение музейных фондов

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024 г.	А.А.Абуев - директор школы, Селимсултанова П.Б. - руководитель музея

2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея, актив

7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея совет музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
9	Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Энгель-Юртовская СШ№1 им.Осмаева У.Г.», посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея

Экскурсионно-массовая работа

1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2024 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-8 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, совет музея
4	1. Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 5 октября – День Учителя 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – Ленинграда блокада (1944)	В течение	руководитель музея,

	23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	года	совет музея, классные руководители
--	--	------	------------------------------------

Учебно-воспитательная работа

1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-9 классов Учитель истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, учитель истории

3	Проведение музейных уроков (1-9 класс),	В течение года	руководитель музея, учитель истории, учителя- предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учитель истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2025 г. Февраль 2025 г. Май 2025 г.	Советник, руководитель музея, классные руководители
6	Встречи с интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея, классные руководители
7	Встречи с ветеранами труда - жителями сельского поселения и нашими ребятами на СВО. Сбор материала для оформления экспозиций.	В течение года	руководитель музея классные руководители

Работа с фондами музея.

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея

3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея, учителя истории и совет музея
2	Запись воспоминаний тыловиков Великой Отечественной войны на территории села	В течение года	руководитель музея совет музея
3	Участие в районных, региональных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея совет музея
4	Уход и облагораживания памятника Землякам ВОВ.	В течение года	класные руководители