

**План работы методического совета
МБОУ «Энгель-Юртовская СШ 1
им.Осмаева У.Г.»
на 2022-2023 учебный год**

Методическая тема школы: «Основа становления нового качества образования-залог качества образования»

Цель методической работы: «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетенции, создание условий повышения квалификации учителя».

Для достижения цели перед методическим советом стоят следующие **задачи:**

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

Состав методического совета школы:

ШМО учителей естественно-математического цикла
ШМО учителей гуманитарного цикла
ШМО учителей начальных классов
ШМО классных руководителей

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Совершенствование кабинетной системы;
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Основные направления деятельности МС

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации	Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
	Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2022-2023	сентябрь	Селимсултанов а П.Б.
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	в течение года	Селимсултанова П.Б.
	Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	в течение года	Руководители ШМО
Аттестация педагогических работников	Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.		
	Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам		
	1. Теоретический семинар «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Селимсултанова П.Б.
	2. Уточнение списка аттестуемых работников в 2022-2023 уч. году	сентябрь	Селимсултанова П.Б.
	3. Наполнение документальной базы по аттестации	сентябрь	Селимсултанова П.Б.
	4. Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	Селимсултанов а П.Б. Рук.ШМО
	5. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	по графику	Селимсултанов а П.Б., Руководители ШМО
	6. Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности	По необходимости	Селимсултанов а П.Б., психолог
	7. Создание сайтов для проведение экспертизы материалов	по графику	Селимсултанов а П.Б..
	8. Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации	в течение года	Селимсултанов а П.Б..
Поддержка талантливых педагогов	Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов изучение и внедрение педагогического опыта		
	Планируемые результаты: распространение передового педагогического опыта		

1.	Школьный конкурс «Учитель года»		1 полугодие	Руководители ШМО	
2.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Педагог года»		август-январь	Руководители ШМО, учителя-предметники	
3.	Представление опыта работы на заседаниях МС		в течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	
4.	Участие в профессиональных конкурсах		в течение года	Учителя-предметники	
5.	Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах		в течение года	Учителя-предметники	
Школа молодого педагога	Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей. Планируемые результаты: Успешное профессиональное становление молодого учителя				ию
1.	Выбор и назначение наставника		август	Абдулхаджиева Х.В.	
2.	Инструктаж о ведении школьной документации		сентябрь	Абдулхаджиева Х.В.	
3.	Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы		сентябрь	Музаева О.А.	
4.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность		октябрь	Учителя-предметники	
5.	Подготовка учителя к уроку. План урока		ноябрь	Селимсултанова П.Б.	
6.	Выбор темы по самообразованию		август	Молодые учителя	
7.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам		в течение года	Учителя-наставники	
8.	Анализ результатов посещения уроков		в течение года	Учителя-наставники	
9.	Творческая отчетная неделя «Учитель в начале пути»		апрель	Молодые учителя	
10.	Подведение итогов работы		май	Учителя-наставники	
Работа ШМО	Цель: дальнейшее				

	Вопросы для рассмотрения: - Анализ работы за прошедший уч. год - Утверждение плана работы на 2022-	август сентябрь	Руководители ШМО
	2023 уч. год - Проведение входного мониторинга - Изучение нормативных документов - Утверждение тематических планов - Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель - Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов - Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/работ - Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания - Подведение итогов работы МС за учебный год и задачи на новый учебный год	сентябрь сентябрь сентябрь сентябрь октябрь ноябрь декабрь, в течение года май	
Работа с одаренными детьми	<i>Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие</i> <i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся</i>		
1.	Обновление банка одаренных детей	август	Селимсултанова П.Б.
2.	Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ	сентябрь	Селимсултанова П.Б.
3.	Выбор олимпиад по предметам из перечня рекомендованных	сентябрь	Учителя-предметники
4.	Проведение школьного тура олимпиад	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО
5.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах	сентябрь	Селимсултанова П.Б..
6.	Участие в муниципальном туре ВсОШ	октябрь-декабрь	Селимсултанова П.Б.
7.	Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах	в течение года	Учителя-предметники
8.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	в течение года	Учителя-предметники
9.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель	в течение года	Учителя-предметники
10.	Подведение итогов работы с одаренными детьми	апрель	Селимсултанова П.Б..

Заседания методического совета	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i> <i>Планируемый результат: слаженность и продуктивность работы с обучающимися</i>		
1.	Заседание № 1 Приоритетные задачи методической работы в 2021-2022 учебном году	август	
	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2022 - 2023 учебный год. 2. Утверждение плана работы методического совета школы 3. Утверждение тем по самообразованию учителей 4. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников		Селимсултанова П.Б. Руководители ШМО Селимсултанова П.Б.
2.	Заседание №2 Единый орфографический режим по ведению документации, заполнение школьного портала 1. Подготовка к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году 2. Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год 3. Организация наставничества 4. Преемственность в обучении учащихся 5-го класса 5. Утверждение графика проведения предметных недель	сентябрь	Селимсултанова П.Б. Селимсултанова П.Б. Селимсултанова П.Б.
3.	Заседание № 3 Развитие творческих способностей школьников 1. Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов 2. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Аттестация учителей школы 4. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная аттестации»	октябрь	Селимсултанова П.Б..

4.	Заседание 4 Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся 1. Отчет социального педагога школы о посещении и успеваемости слабоуспевающих учащихся 2. Предварительный анализ успеваемости обучающихся 9-го класса по результатам 1-ой четверти 3. Организация предметных недель 4. Работа классного руководителя и учителей-предметников по подготовке к ОГЭ – 2023 5. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах	ноябрь	Социальный педагог рук.ШМО
3.	Заседание № 5 «Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»	декабрь	
	1. Итоги аттестационного года и курсовой подготовки педагогов. 2. Участие в предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства. 3. Организация проведения полугодовых диагностических работ по основным предметам Промежуточный контроль: 1-10 классы: русский язык, математика 1-4 классы: техника чтения 8-10 классы предметы по выбору учащихся на ГИА. 4. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников		Селимсултанова П.Б. Музаева О.А Селимсултанова П.Б.
6.	Заседание № 6 Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые воспитательные технологии 1. Участие педагогов школы в муниципальных семинарах, конкурсах 2. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. 3. Организация и проведение ВПР	январь	Музаева О.А Селимсултанова П.Б. Байсултанова З.М Абдулхаджиева Х.В..

7.	Заседание №7 Организация самообразовательной деятельности как одного из ключевых факторов развития профессиональной компетентности педагогов 1. Анализ учителей-предметников своей деятельности по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ. 2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к ОГЭ. 3. Рабочие вопросы: - участие учителей и обучающихся в конкурсах различных уровней; - анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	февраль	Хасухаджиева Х.А.. Байсултанова З.М. Шамсуева А.А..
8.	Заседание №8 Психолого-педагогическое и методическое сопровождение работы с высокомотивированными учащимися 1. Совершенствование системы работы с одаренными и высокомотивированными учащимися. 2. Эффективные способы организации олимпиадной подготовки учащихся.	март	Шамсуева А.А.. Абдулхаджиев а Х.В
	4. Анализ внеурочной деятельности		Абдулмежидова М.Н.
9.	Заседание №9 Эффективный современный урок, самоподготовка как условие реализации профессиональной компетентности педагогов 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть 2. Творческий отчет МС о результатах инновационной деятельности 3. Подведение итогов по темам самообразования 4. О допуске учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ 5. Подготовка и проведение Дня науки и творчества	апрель	Байсултанова З.М.. завуч. Селимсулт. Абдулхад. Музаева О.А.
10.	Заседание № 10 Подготовка и проведение ОГЭ выпускников 9-го класса 1. Итоги аттестации учителей за 2022-2023 учебный год 2. Анализ открытых уроков и мероприятий 3. Об итогах успеваемости учащихся 1-8,10 классов и переводе учащихся в следующий класс.	май	Музаева О.А.. Селимсулт.П. Абдулхадж Х.

11.	<i>Заседание №11</i> Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год 2. Задачи и план работы МС на следующий учебный год	июнь	Абдулхаджиева Х.В. Селимсултанова П.Б.
-----	--	------	---

Руководитель МС

Селимсултанова П.Б.